



বরাবর  
বিদ্যালয় পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, বরিশাল।

বিষয়ঃ ২০.... সনে ৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম/৯ম/১০ম শ্রেণিতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের বিদ্যালয় পরিবর্তনের জন্য ছাড়পত্র প্রদান ও ভর্তির অনুমতির জন্য আবেদন।

মহোদয়,  
বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী ১(৬) বিদ্যালয়ের ৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম/৯ম/১০ম শ্রেণির একজন নিয়মিত শিক্ষার্থী। আমার শিক্ষাবর্ষ- [ ]।  
আমি ০২ নং ক্রমিকে বর্ণিত কারণে ০৩ নং ক্রমিকের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হতে ইচ্ছুক। এ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য নিম্নে উপস্থাপন করা হলো। অনুগ্রহ করে  
আমার আবেদন সুবিবেচনা করে বাধিত করবেন।

০১. শিক্ষার্থীর তথ্যঃ

(ক) শিক্ষার্থীর নাম (বাংলায়):..... ইংরেজীতে (বড় হাতের অক্ষরে):.....  
(খ) পিতার নাম (বাংলায়):..... ইংরেজীতে (বড় হাতের অক্ষরে):.....  
(গ) মাতার নাম (বাংলায়):..... ইংরেজীতে (বড় হাতের অক্ষরে):.....

(ঘ) বর্তমান ঠিকানাঃ

গ্রাম/সড়কঃ..... ডাকঘর:..... উপজেলার নাম:..... জেলার নাম:.....

ঙ) বর্তমানে যে প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত তার নাম ও ঠিকানাঃ

বিদ্যালয়ের নামঃ ..... E.I.N: ..... বোর্ডের নামঃ.....

ডাকঘর:..... উপজেলার নাম:..... জেলার নাম:..... প্রধান শিক্ষকের মোবাইল নম্বরঃ

চ) শ্রেণি :..... শাখা:..... শ্রেণি রোলঃ ..... শিফট (যদি থাকে): প্রভাতি/ দিবা (টিক দাও)।

০২. বিদ্যালয় পরিবর্তনের কারণঃ

০৩. যে প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হতে ইচ্ছুক তার তথ্যঃ

বিদ্যালয়ের নামঃ ..... E.I.N: .....

বোর্ডের নামঃ..... ডাকঘর:..... উপজেলার নাম:..... জেলার নাম:.....

প্রধান শিক্ষকের মোবাইল নম্বরঃ

আবেদনকারী শিক্ষার্থীর পূর্ণ স্বাক্ষর ও তারিখ  
মোবাইল নম্বর-

০৪. প্রত্যয়নপত্র (ছাড়পত্র প্রদানকারী বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক কর্তৃক প্রদেয়):

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ..... আমার বিদ্যালয়ের ..... শিক্ষাবর্ষের..... শ্রেণির একজন নিয়মিত শিক্ষার্থী।  
তার ক্লাসরোল-.....। সে ..... শ্রেণি হতে বার্ষিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে ..... শ্রেণিতে উত্তীর্ণ হয়েছে। তার স্বভাব চরিত্র ভালো এবং  
সমাজ/রাষ্ট্রদ্রোহী কোন কাজের সাথে জড়িত থাকার প্রমাণ পাওয়া যায়নি। আমি তার উজ্জ্বল ভবিষ্যত কামনা করছি।

ছাড়পত্র প্রদানকারী বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষকের স্বাক্ষর, সীল ও তারিখ

০৫. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানদ্বয়ের সুপারিশ

(ছাড়পত্র প্রদানকারী বিদ্যালয়)	(ভর্তিচ্ছুক বিদ্যালয়)
উপরে বর্ণিত তথ্যাবলী সত্য। বর্ণিত কারণে কর্তৃপক্ষ অনুমতি প্রদান করলে ছাড়পত্র প্রদান করতে আমার আপত্তি নেই।	বোর্ড কর্তৃপক্ষ ছাড়পত্র প্রদান করলে উল্লিখিত ছাত্র/ছাত্রীকে আমার বিদ্যালয়ে ভর্তি করতে আমার আপত্তি নেই।
প্রধান শিক্ষকের স্বাক্ষর, নামাঙ্কিত সিলমোহর ও মোবাইল নং	প্রধান শিক্ষকের স্বাক্ষর, নামাঙ্কিত সিলমোহর ও মোবাইল নং

**নিয়মাবলী:**

- ০১। ৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম, ৯ম ও ১০ম শ্রেণীর নিয়মিত ছাত্র/ছাত্রীরাই কেবলমাত্র বিদ্যালয় পরিবর্তনের জন্য আবেদন করতে পারবে। অর্থাৎ একই শ্রেণিতে ০২ (দুই) বা ততোধিক বছর অধ্যয়নরত কিংবা মাধ্যমিক পরীক্ষায় অকৃতকার্য কোন শিক্ষার্থী বিদ্যালয় পরিবর্তনের জন্য আবেদন করতে পারবেনা।
- ০২। ৩১ জুলাইয়ের পর ৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম এবং ৩০শে সেপ্টেম্বরের পর ৯ম ও ১০ম শ্রেণির কোন ছাড়পত্র প্রদান করা হবে না। কাজেই ঐ সময়ের পরে কোন ছাড়পত্রের সুপারিশ না করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৩। সপ্তাহের রবি থেকে বুধবার এর মধ্যে নিম্নোক্ত কাগজ-পত্রাদিসহ ছাড়পত্রের আবেদন জমা দিতে হবে।  
 (ক) রেজিস্ট্রেশনের প্যানেল লিস্ট(রেজিঃ কার্ড ইতিমধ্যে ছাপা হয়ে থাকলে তার সত্যায়িত ফটোকপি)  
 (খ) বদলীকালীন সময়ে নিবন্ধনের কাজ শুরু না হলে শিক্ষার্থীর মূল হাজিরা খাতার সত্যায়িত কপি (প্রধান শিক্ষক কর্তৃক)  
 (গ) বার্ষিক পরীক্ষার মূল নম্বরফর্দের সত্যায়িত ফটোকপি(প্রধান শিক্ষক কর্তৃক)  
 (ঘ) বিদ্যালয় পরিবর্তনের ফি বাবদ বোর্ডের সচিবের অনুকূলে সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা থেকে ১০০০/- (এক হাজার টাকার) ডিডি/পে-অর্ডার।
- ০৪। প্রতি বৃহস্পতিবার বরিশাল বোর্ডের ওয়েবসাইট ([www.barishalboard.gov.bd](http://www.barishalboard.gov.bd)) এর School Order এ ছাড়পত্রের তালিকা প্রকাশ করা হবে। বৃহস্পতিবার সরকারি বন্ধ থাকলে এ তালিকা পরবর্তী খোলার দিন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে। উক্ত তালিকা ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোড করে নিতে হবে। হাতে হাতে কোন ছাড়পত্রের কপি পাওয়া যাবেনা।
- ০৫। বোর্ডের দেয়া ছাড়পত্রের ডাউনলোডকৃত প্রিন্টেড কপি ছাড়পত্রপ্রদানকারী স্কুলে জমা দিয়ে ঐ বিদ্যালয় হতেও একটি ছাড়পত্র নিতে হবে। উভয় ছাড়পত্র ভর্তিচ্ছু বিদ্যালয়ে জমা দিয়ে ভর্তির কাজ সম্পন্ন করতে হবে। ভর্তিকৃত স্কুলের প্রধান শিক্ষক সর্বোচ্চ ১০ দিনের মধ্যে বোর্ডের ছাড়পত্র, বিদ্যালয়ের ছাড়পত্র ও ভর্তি রশিদের ফটোকপিসহ লিখিত আবেদনের মাধ্যমে বোর্ডকে অবহিত করবেন। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অবহিত করতে ব্যর্থ হলে ঐ শিক্ষার্থীর নিবন্ধন সংক্রান্ত যে কোন জটিলতার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রধান শিক্ষকই দায়ী থাকবেন।
- ০৬। অন্য বোর্ড হতে আগত ছাত্র/ছাত্রীর বেলায় সংশ্লিষ্ট বোর্ডের অনুমতিপত্র, বিদ্যালয়ের ছাড়পত্র এবং রেজিস্ট্রেশন প্যানেল লিস্টসহ ভর্তিকৃত বিদ্যালয়ের মাধ্যমে নিবন্ধন ফি বাবদ ২৩০/ (দুইশত ত্রিশ) টাকা ডিডি/ পে-অর্ডার জমাসহ ভর্তি অবহিতকরণ করতে হবে। উল্লেখ্য ছাড়পত্র প্রদানকারী ঐ স্কুলটি শিক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশন কার্ড বরিশাল শিক্ষাবোর্ডকে সরবরাহ না করা পর্যন্ত অত্র বোর্ডের নামে ঐ শিক্ষার্থীর নিবন্ধন কার্ড ইস্যু করা সম্ভব হবেনা। অন্যবোর্ড হতে ইস্যুকৃত রেজিস্ট্রেশন কার্ডটি (যখনই ছাপানো হবে) বরিশাল বোর্ডে সরবরাহের কাজ শিক্ষার্থীকে তার নিজ দায়িত্বেই করতে হবে।

**সরকারী চাকুরিজীবীদের (পিতা/মাতা) সন্তানের ক্ষেত্রে বিশেষ নির্দেশনা**

শিক্ষামন্ত্রণালয়ের ২৭/০৮/১৯৮৯ তারিখের শা: ৪/৭-১৪/৮৯-৭৮২-শিক্ষা নম্বর প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী সরকারী চাকুরিজীবী হিসাবে পিতা/মাতার বদলীর স্থানের নিকটবর্তী বিদ্যালয়ে ভর্তির বেলায় বোর্ডের অনুমতির প্রয়োজন হবে না। তবে বোর্ড পরিবর্তনের ক্ষেত্রে বদলীর ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে এ বোর্ডে রেজিস্ট্রেশনের জন্য আবেদন করতে হবে। আবেদনের সাথে শিক্ষার্থীর তথ্যাদিসহ নির্ধারিত রেজিস্ট্রেশন ফি বাবদ ২৩০/- (দুইশত ত্রিশ টাকা) ডিডি/পে-অর্ডার জমা দিতে হবে।

বিদ্যালয় পরিদর্শক  
 মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড  
 বরিশাল