



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড  
বরিশাল

ছবি

স্মারক নং- বশিবো/কলেজ/নিব:/

তারিখ:.....

প্রাপক : কলেজ পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড  
বরিশাল

বিষয় : ছাড়পত্রের আবেদন

ক) বর্তমান কলেজ..... ডাকঘর:.....

উপজেলা:..... জেলা:..... কলেজ EIIN No.....

খ) কাজিক্ত কলেজ..... ডাকঘর:.....

উপজেলা:..... জেলা:..... কলেজ EIIN No.....

গ) মাধ্যমিকের তথ্য: পাসের বছর-----নিবন্ধন নং-----রোল নং-----বোর্ড-----

ছাড়পত্রের কারণ : (কারণের স্বপক্ষে প্রমাণপত্র সংযুক্ত করতে হবে)

ছাড়পত্রের অনুমতি ফিস বাবদ টাকা ৮০০/= (আটশত) দাখিল করা হলো।

ড্রাফট নং..... তারিখ..... সোনালী ব্যাংক..... শাখা.....

অতএব প্রার্থনা যাতে ছাড়পত্র প্রদানে জনাবের মর্জি হয়।

১। স্বাক্ষর..... শিক্ষার্থীর পূর্ণ নাম.....

পিতার নাম..... মাতার নাম.....

তারিখ..... বর্তমান ঠিকানা.....

একাদশ/দ্বাদশ(মানবিক/ব্যবসায় শিক্ষা/বিজ্ঞান/গার্হস্থ্য অর্থনীতি/ইসলামী শিক্ষা) শাখার শ্রেণী রোল..... শিক্ষাবর্ষ.....

২। অধ্যয়নরত বিষয় : ০১। বাংলা ০২। ইংরেজি ০৩। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ০৪।.....

০৫।..... ০৬।.....

০৭।..... (৪র্থ) বিষয়

অভিভাবকের সুপারিশ:.....

অভিভাবকের স্বাক্ষর ও তারিখ:

নিবন্ধনকৃত কলেজ

ছাড়পত্রের মাধ্যমে যে কলেজে ভর্তি হতে চায়

(ক) বোর্ডের অনুমতি পাওয়া গেলে ছাড়পত্র দেয়া যাবে।  
অত্র প্রতিষ্ঠান থেকে ছাত্র/ছাত্রীর নিবন্ধন সম্পন্ন হয়েছে  
এবং তার কাছে কলেজের কোন পাওনা নেই।

(খ) আসন খালি আছে/নেই (সঠিকটিতে টিক দিন)  
বিধি মোতাবেক ছাড়পত্র পাওয়া গেলে ভর্তি করা যাবে  
বর্ণিত বিষয়সমূহ অত্র কলেজে চালু আছে।

অধ্যক্ষের পূর্ণ স্বাক্ষর ও তারিখ  
(সিলমোহরসহ মোবাইল নম্বর)

অধ্যক্ষের পূর্ণ স্বাক্ষর ও তারিখ  
(সিলমোহরসহ মোবাইল নম্বর)

বি:দ্র: অধ্যক্ষ অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত শর্তসমূহ অনুসরণ করে স্বাক্ষর করবেন।

উপর্যুক্ত সুপারিশ অনুযায়ী আবেদন বিবেচনা করত: ছাড়পত্র প্রদান ও ভর্তির অনুমতি প্রদান করা হলো। ছাড়পত্র ইস্যুর তারিখ হতে ১৫(পনের) দিনের মধ্যে ভর্তির কাজ সম্পন্ন করে বোর্ডকে অবহিত করতে হবে।

কলেজ পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড  
বরিশাল

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো:

০১। কলেজ পরিদর্শক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা/রাজশাহী/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/সিলেট/দিনাজপুর/যশোর

০২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, বরিশাল

০৩। অধ্যক্ষ (সংশ্লিষ্ট কলেজ).....

০৪। সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী.....

০৫। সংরক্ষণ নথি

অপর পৃষ্ঠায় নির্দেশিকা